



RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO RADVILIŠKIO R. BAIŠOGALOS GIMNAZIJOS 2021–2024 METŲ
STRATEGINIAM PLANUI**

2021 m. birželio d. Nr.
Radviliškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi, pritariu Radviliškio r. Baisogalos gimnazijos 2021–2024 metų strateginiam planui (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Jolanta Margaitienė

PATVIRTINTA

Radviliškio r. Baisogalos gimnazijos
direktoriaus 2021 m. mėn. d.
įsakymu Nr.V-

PRITARTA

Radviliškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2021 m. mėn. d
įsakymu Nr. A-

**RADVILIŠKIO R. BAISOGALOS GIMNAZIJOS
2021–2024 M. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Baisogalos gimnazijos 20217–2024 metų strateginis veiklos planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr.827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika, kitais teisės aktais.

Rengiant strateginį planą atsižvelgta į Valstybinę švietimo 2013–2022 metų strategiją, Radviliškio rajono savivaldybės 2020–2022 metų strateginį veiklos planą (patvirtintą 2020 m. vasario 27d. Radviliškio rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-1052), gimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatus, mokinių, jų tėvų, gimnazijos darbuotojų siūlymus.

II. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Gimnazijos savininkas – Radviliškio rajono savivaldybė. Juridinio asmens teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Radviliškio rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos sritis – švietimas (pagrindinis ir vidurinis ugdymas).

Adresas – Mokyklos g. 25, Baisogala, 82323 Radviliškio r. sav.

Elektroninis paštas – baisogalosgimnazija@gmail.com

Interneto svetainės adresas: <http://baisogala.radviliskis.lm.lt>

Telefonas/faksas – (8 422) 65 736.

Istorija

Pirmoji mokykla Baisogaloje istoriniuose šaltiniuose paminėta 1677 metais.

1918 m. lapkričio 1 diena laikoma Baisogalos pradinės mokyklos įkūrimo data.

1945 metais įkurta keturių klasių progimnazija.

1949–2009 metais mokykla veikia turėdama vidurinės mokyklos statusą.

Akreditavus vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą, nuo 2009 metų kovo 2 dienos Baisogalos vidurinei mokyklai suteiktas gimnazijos statusas.

Apie mokyklos veiklą liudija istoriniai šaltiniai:

- Vaišnora B., Baisogalos parapijos istorija, 1956 m. (rankraštis), p. 83;
- Lietuvos centrinis valstybinis archyvas. F 391, ap. 3, b. 2257, 1.1;
- Baisogala (autorių kolektyvas), 2008 m., „Versmė“.

III. VEIKLOS KONTEKSTAS

Išorės veiksniai

Politiniai veiksniai

Gimnazija, biudžetinė švietimo paslaugas teikianti įstaiga, yra priklausoma nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos. Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Radviliškio rajono savivaldybės teisės aktais. Gimnazijoje organizuojamas pagrindinis ir vidurinis ugdymas.

Ekonominiai veiksniai

Gimnazija finansuojama iš valstybės lėšų (mokinio krepšelio), Radviliškio rajono savivaldybės (aplinkos lėšų) ir surenkamo 1,2 procentų gyventojų pajamų mokesčio, kuris naudojamas mokinių skatinimui, materialinei bazei stiprinti ir edukacinėms programoms vykdyti.

Sėkmingas gimnazijos dalyvavimas ES finansuojamuose ir kituose projektuose leidžia turtinti mokyklos materialinę bazę ir gerinti ugdymo(si) kokybę.

Gautų mokinio krepšelio lėšų ir mokinių kitimo dinamika

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Mokinio krepšelio lėšos (tūkst. Eur.)	537,85	523,46	609,06	640,02
Mokinių skaičius	281	269	295	284

Kaimo vietovėse trūkstant darbo keičiasi šeimų pajamos, nežymiai keičiasi nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius.

Mokslo metai	Bendras mokinių skaičius	Iš jų gavo nemokamą maitinimą
2017-2018	281	142 /50 proc.
2018-2019	269	114 /42 proc.

2019-2020	295	108 /37 proc.
2020-2021	284	128 /45 proc.

Socialiniai veiksniai

Viena iš problemų, su kuria susiduria gimnazija, – vaikų gimstamumo mažėjimas. Dėl šios priežasties mažėja ir Baisogalos gimnazijos mokinių skaičius.

Metai	Mokinių skaičius klasėse								
	5	6	7	8	I g	II g	III g	IV g	Iš viso
2017-2018	34	39	37	50	36	37	22	26	281
2018-2019	42	28	37	36	45	31	29	21	269
2019-2020	43	42	28	40	38	46	31	27	295
2020-2021	26	44	43	27	38	37	39	30	284

Iš 284 mokinių besimokančiųjų gimnazijoje pavėžėjimo paslauga teikiama 168 mokiniams. Jie į gimnaziją yra pavėžėjami geltonuoju mokykliniu autobusu, UAB „Emtra“ ir Vainiūnų agroserviso autobusais.

Technologiniai veiksniai

Visuose gimnazijos mokomuosiuose kabinetuose mokytojams įkurtos kompiuterizuotos darbo vietos aprūpintos vaizdo kameromis ir mikrofonais. Visi kabinetai aprūpinti projektoriais (29 vnt.). Gimnazija turi dvi filmavimo kameras, 6 fotoaparatus.

Gimnazijoje įrengti du informacinių technologijų kabinetai, po 15 darbo vietų mokiniams. Šiuose kabinetuose įrengtos darbo vietos su vaizdo kameromis ir mikrofonais. Bendruomenės nariai naudojami bendra Office 365 informacinė sistema (duomenų saugykla ir el. paštas). Aktuali informacija susijusi su gimnazijos vykdoma veikla skelbiama gimnazijos internetiniame puslapyje, kuris sistemingai atnaujinamas. Gimnazijos bendruomenei ir visuomenei informacija pateikiama ir gimnazijos paskyroje socialiniame tinkle Facebook.

Ugdymo procese naudojamas elektroninis „Mano dienas“, Office 365 aplinka, socialiniai tinklai, virtualios mokymosi erdvės Ema, Eduka kt.

Įgyvendinant Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projektą „Ugdymo karjerai infrastruktūros bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme sukūrimas ir plėtra“ gimnazijai buvo perduoti 1 nešiojamas kompiuteris, 28 mokinio planšetiniai kompiuteriai, baterijų įkrovimo įrenginys ir bevielio tinklo maršrutizatorius.

Igyvendinant nuotolinį ugdymą gimnazijai buvo perduoti 80 vnt. planšetinių kompiuterių, 5 nešiojami kompiuteriai. Gimnazijos bibliotekoje ir skaitykloje kompiuterizuotos aštuonios darbo vietos mokiniams ir dvi – bibliotekos darbuotojoms. Profesinio konsultavimo kabinete įrengtos 3 kompiuterizuotos darbo vietos. Gimnazija turi keturias interaktyviasias lentas, du išmaniuosius ekranus.

Mokinių saugumui užtikrinti sumontuotos stebėjimo kameros koridoriuose ir gimnazijos prieigose.

Igyvendinus projektą „Saugios elektroninės erdvės vaikams kūrimas“ kartu su Kauno technologijos universiteto Informacinių technologijų departamentu, gimnazijoje įrengti 6 Wi-fi sklaidos taškai, perduotas naudotis maršrutizatorius, visoje gimnazijoje prieinamas belaidis internetas.

Žmogiškieji ištekliai

Gimnazijos administracija - gimnazijos direktorė, pavaduotoja ugdymui, pavaduotoja ūkio reikalams.

2020-2021 m.m. gimnazijoje suformuota 13 klasių komplektų, kuriuose mokosi 284 mokiniai. Mokiniai ugdo 17 mokytojų metodininkų, 9 vyresnieji mokytojai, 8 mokytojai.

Klasėse vidutiniškai mokosi 20 mokinių. Gimnazijoje ugdomi 28 specialiųjų poreikių turintys mokiniai. 128 mokiniai yra iš socialiai remtinių šeimų ir gauna nemokamą maitinimą. Mokiniais pagalbą teikia specialioji pedagogė, 3 mokytojai padėjėjai, socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, 2 bibliotekininkės (1 etatas).

Gimnazijos SSGG (stiprybės, silpnybės, galimybės ir grėsmės)

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Gimnazija atvira naujovėms, bendravimui ir bendradarbiavimui. 2. Ugdymo veiklos organizuojamos netradicinėse aplinkose, integruojant dalykus, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais. 3. Veiksminga pedagoginė, socialinė pagalba. 4. Aukšta daugumos pedagogų kvalifikacija. 5. Draugiška, palanki mokyti ir tobulėti gimnazijos aplinka. 6. Puoselėjamos ir kuriamos naujos gimnazijos tradicijos. 7. Skatinamas gimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nepakankamai efektyviai taikomi reflekyvaus patirtinio mokymo metodai. 2. Per menka dalies mokinių mokymosi nuostata bei dalies tėvų atsakomybė už savo vaikų mokymąsi ir elgesį. 3. Nepakankamai veiksmingai vykdomas veiklos kokybės įsivertinimas. 4. Nepakankamai platus neformaliojo švietimo programų pasirinkimas. 5. Nėra galimybės naudotis psichologine pagalba. 6. Pasyvus dalies tėvų dalyvavimas gimnazijos organizuojamuose renginiuose.

Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Gerinti pamokos kokybę taikant patirtinio mokymosi ir pažangą skatinančio grįžtamojo ryšio metodus. 2. Sistemingai naudoti grįžtamojo ryšio metodus ugdymo procese. 3. Kryptingai tobulinti mokytojų profesines ir bendrąsias kompetencijas, stiprinti kolegialų mokymąsi. 4. Toliau tobulinti mokinio individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo procesą. 5. Stiprinti savivaldos institucijų veiklą. 6. Plėsti neformaliojo švietimo veiklą pasiūlą. 7. Stiprinti esamus ir kurti naujus partnerystės ryšius su tėvais, kitomis švietimo įstaigomis, socialiniais partneriais. 8. Skaitmenizuoti gimnazijos administravimą, plėsti skaitmenizuoto ugdymo turinio naudojimo galimybes. 9. Efektyviau organizuoti ugdymą karjerai. 10. Naudoti gimnazijos interjerą ir eksterjerą edukacinėms erdvėms įrengti. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Žalingų įpročių plitimas tarp mokinių. 2. Didėjantis mokinių, turinčių mokymosi sunkumų, elgesio ir emocijų sutrikimų, skaičius. 3. Neigiami aplinkos veiksniai, darantys įtaką mokinių socializacijai, moralinėms vertybėms; 4. Prastėjanti fizinė mokinių sveikata; 5. Pasyvi dalies tėvų pozicija vaikų auklėjimo, ugdymosi bei socialinių įgūdžių formavimo klausimais; 6. Mokinių vartotojiškas požiūris į mokyklos turtą (mokymosi priemones, materialinį turtą), teisių iškelimas aukščiau už pareigas.

Prioritetai

- I. Sėkmingas besikeičiančio ugdymo turinio ir proceso įgyvendinimas.
- II. Saugi ir jauki gimnazijos aplinka palanki nuolatiniam mokymuisi ir tobulėjimui.

Vertybės:

Profesionalumas – atsakingas požiūris į darbą, aukšta kompetencija;
 Bendravimas ir bendradarbiavimas – esame ne konkurentai, o bendradarbiai;
 Lankstumas – naujovių priėmimas, išlaikant tradicines formas, klaidų pripažinimas ir tobulėjimas;
 Pagarba – priimame kiekvieną kaip unikalią asmenybę.

VIZIJA

Baisogalos gimnazija nuolat besimokanti, saugi, moderni, atvira, pasirengusi ateities iššūkiams gimnazija, ugdymą (si) grindžianti vertybėmis, mokslo pažanga ir pozityvia lyderyste, atskleidžianti kiekvieno mokinio asmeninius gebėjimus ir teikianti kokybišką ugdymą švietimo įstaiga.

MISIJA

Teikti kokybišką pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą skatinant bendravimą ir bendradarbiavimą, stiprinant atsakomybę, ugdant kritiškai mąstančią, pilietišką, atsakingą, pasiruošusią gyvenimui šiuolaikinėje visuomenėje asmenybę, turinčią poreikį tobulėti visą gyvenimą.

FILOSOFIJA

Gyvenimas reikalauja asmenybių – mąstančių, atsakingų, kuriančių, savitai priimančių pasaulį ir keičiančių jį. Tokios asmenybės bręsta čia, Baisogalos gimnazijoje.

IV. GIMNAZIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 Tikslas. Gerinti ugdymo(si) kokybę kuriant mokinių poreikius atitinkančią ir mokymui(si) palankią ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai:

1.1. Tinkamai pasiruošti ir įgyvendinti vertybinėmis nuostatomis ir kompetencijų ugdymu grįstas atnaujintas bendrąsias programas.

1.1.1. Organizuoti mokytojų profesinį pasirengimą dirbti pagal atnaujintas Bendrąsias programas.

1.1.2. Telkti dėmesį į mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo pokyčius atnaujinant ugdymo turinį.

1.1.3. Sudaryti sąlygas naudotis reikiamomis mokymo(si) priemonėmis

1.2. Organizuojant ugdymo veiklas įtvirtinti STEAM, refleksiškus patirtinio mokymosi principus.

1.2.1. Mokyti mokinius išsikelti mokymo(si) tikslus, įsivertinti, reflektuoti.

1.2.2. Pamokoje taikyti pažangius mokymo(si) metodus, skatinančius mokinius tyrinėti, atrasti, pažinti, kurti, bendradarbiauti

1.3. Tenkinti mokinių ugdymo(si) poreikius - pritaikyti ugdymo turinį skirtingų mokymo(si) poreikių ir stilių mokiniams.

1.3.1. Personalizuoti mokymą(si).

1.3.2. Skatinti duomenimis grįsto ugdymo proceso planavimą.

1.3.3. Diferencijuoti ugdymo procesą, sudarant galimybę mokiniams mokytis pagal individualius gebėjimus ir polinkius.

1.3.4. Skatinti mokytojų savišvietos kultūrą, profesines diskusijas, organizuoti profesinius dialogus.

- 1.4. Puoselėti funkcionalią, dinamišką ugdymo(si) aplinką.
- 1.4.1. Organizuoti ugdomąsias veiklas kitose erdvėse bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.
- 1.4.2. Turtinti ugdymo procesą IKT įranga, skaitmeninėmis mokymo priemonėmis.
- 1.4.3. Modernizuoti ir atnaujinti edukacines gimnazijos aplinkas.

2 Tikslas. Puoselėti gimnazijos kaip besimokančios bendruomenės kultūrą.

Uždaviniai:

- 2.1. Skatinti kiekvieno gimnazijos nario saviraiškų dalyvavimą tikslinguose, gimnazijos veiklos prioritetus atliepančiuose mokymosi ir savišvietos procesuose ir veiklose.
 - 2.1.1. Puoselėti gimnazijos bendruomenės savitumą ir lyderystę
 - 2.1.2. Stiprinti kolegialų mokymąsi.
 - 2.1.3. Skatinti mokytis ir veikti komandomis.
- 2.2. Ieškoti naujų ryšių tarp vaiko, tėvų ir gimnazijos formų.
 - 2.2.1. Skatinti tėvų dalyvavimą karjeros planavimo veiklose.
 - 2.2.2. Ugdymo karjerai programos integravimas į atskirų dalykų pamokas ir klasių vadovų veiklą.
 - 2.2.3. Aktyvinti ir stiprinti gimnazijos savivaldą.
 - 2.2.4. Efektyvinti informacijos sklaidą gimnazijoje ir visuomenėje.
- 2.3. Bendradarbiaujant tobulinti pagalbos mokiniui teikimą.
 - 2.3.1. Stiprinti Vaiko gerovės komisijos narių kompetencijas teikiant pagalbą mokiniui, tėvams.
 - 2.3.2. Efektyvinti socialinės -emocinės pagalbos teikimą.

1 Tikslas - Gerinti ugdymo(si) kokybę kuriant mokinių poreikius atitinkančią ir mokymui(si) palankią ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai	Priemonės	Indėlio ar proceso vertinimo kriterijai	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
-------------------	------------------	--	-----------------	-------------------	-----------------------

<p>1.1.Tinkamai pasiruošti ir įgyvendinti vertybinėmis nuostatomis ir kompetencijų ugdymu grįstas atnaujintas bendrasis programos.</p>	<p>1.1.1. Organizuoti mokytojų profesinį pasirengimą dirbti pagal atnaujintas Bendrąsias programas.</p>	<p>Parengtas ir pedagogų bendruomenei pristatytas mokytojų profesinio tobulėjimo ir veiklų ruošiantis atnaujintų Bendrųjų programų įgyvendinimui planas. Gimnazijoje sudaryta darbo grupė - komanda pasiruošti ir įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas.</p> <p>Gimnazijos administracija, stiprinant kompetencijas vadovauti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui gimnazijoje, dalyvauja savivaldybės suformuotoje UTA komandoje.</p> <p>100% mokytojų tobulina kompetencijas mokinių pilietiškumo, kultūrinės, komunikavimo, kūrybiškumo, pažinimo, socialinės, emocinės ir sveikos gyvensenos kompetencijų ugdymo srityse. 85% mokytojų pamokose taiko naujus kompetencijų ugdymą skatinančius išmokymo metodus, skaitmeninio turinio išteklius (Eduka, Ema klasė, Egzaminatorius).</p> <p>Bent 3 gimnazijos mokytojai dalyvauja pilotiniame atnaujintų bendrųjų programų projekte.</p> <p>Administravimui, bendradarbiavimui, informacijos sklaidai naudojama Office 365 aplinka.</p>	<p>2021–2022</p>	<p>R. Juškevičienė A. Juzukonienė Metodinė Taryba, metodinių grupių pirmininkai</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai MK</p>
--	---	---	------------------	---	-------------------------------------

	<p>1.1.2. Telkti dėmesį į mokinių pasiekimų vertinimo pokyčius atnaujinant ugdymo turinį.</p>	<p>Išanalizuota mokinių pasiekimų vertinimo kaita. Suplanuotos reikiamos priemonės mokinių pasiekimų vertinimo kaitai įgyvendinti.</p> <p>Atnaujintas mokinių pasiekimų vertinimo aprašas.</p> <p>Susitarta dėl mokinių vertinimo pamokoje tvarkos ir jos laikomasi. IQES rodiklis “Mano pasiekimų vertinimas man yra aiškus” ne mažesnis nei 3,2.</p> <p>Kiekvienas mokinys kartu su mokytoju nuolat stebi savo išmokimą pamokoje.</p> <p>Asmeninė mokinio pažanga fiksuojama ir stebima naudojant paruoštas IKT formas. Mokymosi pasiekimai ir pažanga sistemingai aptariami pamokose, klasių valandėlių metu, numatomi tolesni pažangos žingsniai. Po pusmečių organizuojami dvišaliai/trišaliai pokalbiai su visais mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais. Priimamas/ sudaromas pasiekimų gerinimo planas. Visuose gimnazijos lygmenyse sistemingai aptariami mokinių pasiekimai ir pažanga. Mokytojai reguliariai (kartą per mėnesį) metodinėse grupėse dalijasi patirtimi bei sėkmėmis.</p>	2022	A. Juzukonienė, darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai, fondų lėšos, rėmėjų lėšos MK
--	---	---	------	--------------------------------	---

		Atnaujinama mokinių skatinimo tvarka. Laipsniškai (iki 60 proc. per 4 metus) mažėja patenkinamo pasiekimų lygio nepasiekusių mokinių skaičius, auga bendruomenės narių susitelkimas siekti pažangos.			
	1.1.3. Sudaryti sąlygas naudotis reikiamomis mokymo(si) priemonėmis.	Atsižvelgiant į atnaujinto ugdymo turinio reikalavimus, mokytojų poreikius, gimnazijos galimybes užtikrinamos sąlygos skaitmeninio turinio naudojimui: mokytojai pamokoje skatinami efektyviai išnaudoti IKT ir elektronines/skaitmenines mokymo(si) aplinkas: internetinė sistema Egzaminatorius, Eduka, Ema, įrankius grįžtamajam ryšiui pamokoje gauti (Reflectus) ir kt. Sudaromas ir kasmet atnaujinamas kabinetų ir metodinių priemonių turtinimo planas.	2021–2024	R. Juškevičienė, A. Juzukonienė, Z. Urbienė Dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, MK lėšos, Kokybės krepšelio lėšos
1.2. Organizuojant ugdymo veiklas įtvirtinti STE(A)M, refleksiavaus patirtinio mokymosi principus.	1.2.1. Mokyti mokinius išsikelti mokymo(si) tikslus įsivertinti, reflektuoti.	Naudojant įvairias mokymosi strategijas ir mokymo(si) metodus, mokiniai skatinami kelti mokymosi tikslus, uždavinius; planuoti mokymosi veiklą; kryptingai veikti siekiant išsikeltų uždavinių; apmąstyti mokymosi veiklą, procesą ir rezultatus. Dalyko mokytojai pateikia/ kartu su mokiniais aptaria įsivertinimo kriterijus, supažindina mokinius su įvairiais įsivertinimo bei refleksijos	2022 m.	R. Juškevičienė A. Juzukonienė metodinių grupių pirmininkai Dalykų mokytojai Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai, fondų lėšos, rėmėjų lėšos

		<p>būdais. Mokiniais sudaromos galimybės vertinti savo ir draugų atliktus darbus pagal aptartus kriterijus.</p> <p>Stiprėja mokinių savivalda mokymosi gebėjimai, stiprėja mokymosi motyvacija, atsakomybės jausmas už asmeninę pažangą. IQES apklausos rodiklis “Mokytojų padedamas aš mokausi įsivertinti savo pažangą” ne žemesnis nei 3,0.</p> <p>65% mokinių turi stiprią mokymosi motyvaciją – yra aktyvūs pamokos dalyviai, pasitiki savo jėgomis ir greitai įsitraukia į darbą pamokoje. Motyvai mokytis stiprinami rengiant įvairius projektus, integruotas veiklas, atliekant kūrybinius darbus, dalyvaujant įvairiuose konkursuose. 70% mokinių jaučia atsakomybę už savo mokymąsi.</p>			
	<p>1.2.2. Pamokoje taikyti pažangius mokymo(si) metodus, skatinančius mokinius tyrinėti, atrasti, pažinti, kurti, bendradarbiauti.</p>	<p>Sudaromas gimnazijos STEAM veiklų planas. Pamokose taikomas patirtinis (tyrinėjimo, eksperimentavimo, kūrybos, galimybės klysti ir tobulėti) ugdymo metodas. Taikomos inovatyvios STE(A)M iniciatyvos. Pamokos vedamos išmaniojoje klasėje (žr. mėnesio kalendorių Office365 sistemoje), gimnazijos muziejuje, gamtos mokslų</p>	2021–2024	<p>R. Juškevičienė A. Juzukonienė metodinių grupių pirmininkai</p>	<p>MK IKT Žmogiškieji ištekliai, projekto „Reflektavimo sistemos diegimas Radviliškio rajono mokyklose“ (Nr.</p>

		<p>laboratorijoje, mokyklos bibliotekoje, kitose erdvėse.</p> <p>Į pamokas bei renginius kviečiami įvairių sričių specialistai, socialiniai partneriai ir kt.</p> <p>Sudaromas atvirų integruotų pamokų organizavimo planas.</p> <p>90 proc. mokytojų, bendradarbiaudami tarpusavyje, su aukštosiomis mokyklomis, muziejais, tėvų darbovietėmis ir kitais socialiniais partneriais, veda 1–2(MM-2; VM-1) atviras integruotas pamokas per metus.</p> <p>10% pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose. Taikant refleksiškus patirtinio mokymosi būdus organizuojama ne mažiau nei 30% ugdymo proceso veiklų.</p> <p>100% mokinių per metus dalyvauja bent viename edukaciniame renginyje.</p> <p>Pamokoje išnaudojamos IKT ir elektroninių mokymo(si) aplinkų galimybės: internetinė sistema Egzaminatorius, Eduka, Ema, internetiniai įrankiai grįžtamajam ryšiui pamokoje gauti (Reflectus) ir kt..</p>			09.2.1-ESFA-K-728-03-0015) fondų lėšos, rėmėjų lėšos
1.3. Tenkinti mokinių ugdymo(si) poreikius - pritaikyti ugdymo turinį skirtingų mokymo(si) poreikių ir stilių	1.3.1. Personalizuoti mokymą(si).	Kasmet analizuojami mokinių mokymosi poreikiai, neformaliojo švietimo programų poreikiai, atliekamos apklausos, tyrimai jiems išsiaiškinti. atliekami 5 kl.,	2021–2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė metodinių grupių pirmininkai Mokinių Taryba	Žmogiškieji ištekliai, fondų lėšos, rėmėjų lėšos MK

<p>mokiniam.</p>		<p>visų naujai pradėjusių mokytis mokinių tyrimai. Išsiaiškinamos galimybės veiksmingai taikyti ugdymo(si) metodus skirtingų mokymosi stilių ir gebėjimų mokiniams. Mokytojai naudodami įvairias mokymo(si) strategijas kiekvieną pamoką kuria palankią mokymuisi psichologinę aplinką, kurioje mokiniai jaučiasi saugūs, nebijo klausti, kurioje į klaidą žiūrima kaip į galimybę tobulėti, o mokiniai visada gauna reikiamą pagalbą. Mokytojai, organizuodami ugdomąsias veiklas, suplanuoja procesus, leidžiančius mokiniams kelti tikslus savo mokymuisi, rinktis užduotis, jų atlikimo būdus, vertinti savo mokymąsi, planuoti užduočių atlikimo laiką ir kt. Mokytojas mokinio vidinę motyvaciją didina tapdamas išoriniu motyvuotoju (pažindamas jo poreikius, mokymosi galias, tempą, skirdamas tinkamas užduotis, teikdamas pagalbą ir kt.). Esant poreikiui mokytojai mokinių mokymąsi organizuoja nuotoliniu būdu. Mokiniai savarankiškesni, dažniau matantys save kaip besimokančiuosius, renkasi užduočių sudėtingumą ir atlikimo būdus, mokymosi draugus. Į</p>			
------------------	--	---	--	--	--

		<p>ugdymo procesą, pažangos planavimą įtraukiami mokinių tėvai.</p> <p>Skatinant mokinių savivaldų mokymąsi, bendradarbiavimą, atsakomybės stiprinimą sudaromos mokinių mokymosi poros, kuomet aukštesnių gebėjimų mokiniai padeda žemesnių gebėjimų mokiniams. Ne mažiau nei 70% mokinių dalyvauja bent vienoje neformaliojo švietimo programoje. Dalykų modulių, pasirenkamųjų dalykų pasiūla tenkina 80% mokinių.</p> <p>IQES apklausos rodiklis “Kartu su mokytoju aš planuoju savo mokymąsi (tikslus, žingsnius jiems pasiekti)” ne žemesnis nei 2,8.</p>			
	1.3.2. Skatinti duomenimis grįsto ugdymo proceso planavimą.	<p>Metodinėse grupėse analizuojami PUPP rezultatai, kontrolinių darbų rezultatai. Įsivertinamas ir tobulinamas pedagoginės veiklos planavimas numatant kokybę gerinančias ugdymo inovacijas. Mokytojai susitaria dėl veiksmų plano gerinant mokinių pasiekimus ir pažangą, priima sprendimus, kaip gerinti gimnazijos mokinių pasiekimus.</p> <p>5–10 proc. išauga kokybiniai PUPP ir VBE rezultatai.</p>	2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė Metodinė Taryba Dalyko mokytojai	Žmogiškieji ištekliai

		Siekiamybė – valstybių egzaminų rezultatai aukštesni už Lietuvos vidurkį.			
	1.3.3. Diferencijuoti ugdymo procesą, sudarant galimybę mokiniams mokytis pagal individualius gebėjimus ir polinkius.	<p>Išsiaiškinus poreikį teikiama tikslinė mokymosi pagalba skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniams. Organizuojant pamokas ugdymo turinys pritaikomas taip, kad kiekvienas mokinys, pagal savo gebėjimus, galėtų patirti sėkmę. IQES rodiklis „Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis“ ne mažiau 2,5</p> <p>Sudaromos galimybės rinktis dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus. Plečiamas neformaliojo švietimo programų pasirinkimas. 90 proc. mokinių tikslingai renkasi modulius ir pasirenkamuosius dalykus, rengia individualų ugdymosi planą, turi galimybę jį koreguoti.</p> <p>Teikiamos trumpalaikes, ilgalaikes, tikslinės konsultacijos. Ne mažiau nei 50 proc. įvairių gebėjimų mokinių patiria optimalią pasirinktos pagalbos naudą.</p> <p>Iki 90 proc. mokytojų pamokoje skiria diferencijuotas klases ir namų darbų užduotis. IQES apklausos rodiklis “Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus</p>	2021–2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė Socialinė pedagogė Specialioji pedagogė Metodinių grupių pirmininkai	Žmogiškieji ištekliai, Kokybės krepšelio lėšos, MK

		<p>sudėtingumo užduotis” ne žemesnis nei 2,5.</p>			
	<p>1.3.4. Skatinti mokytojų savišvietos kultūrą, profesines diskusijas, organizuoti profesinius dialogus</p>	<p>Išsiaiškinus poreikius ir atsižvelgiant į gimnazijos prioritетines veiklos sritis, parengtas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo planas.</p> <p>Sistemiškai, numatytu laiku, kartą per mėnesį, pagal paruoštą “Profesinio tobulėjimo planą” vyksta gerosios patirties sklaida ir bendradarbiavimas: aptariamas atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas, refleksyvaus grįžtamojo ryšio metodu taikymo efektyvumas, STEAM veiklų organizavimo sėkmės ir tobulintinos sritys, kas pasiteisina, rezultatyvu siekiant kad mokinys būtų atsakingas už savo mokymąsi, kaip mokytojai organizuoja ugdymo(si) procesą ir kt.</p> <p>Tęsiamos pokyčio projekto “Patirtinis mokymas(-is) – ugdymo(-si) patrauklumui” veiklos, į patirtinio ugdymo veiklas įtraukiami visų dalykų mokytojai.</p> <p>100% mokytojų dalyvauja projekto Reflectus mokymuose. Reflectus programėlę taiko 100% klasių vadovų, ne mažiau nei 50% mokytojų. Programėlė taikoma grįžtamajam ryšiui iš mokinių apie</p>	2021–2024	<p>A. Juzukonienė, Metodinė Taryba Dalykų mokytojai</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai, LL3 projekto lėšos projekto „Reflektavimo sistemos diegimas Radviliškio rajono mokyklose“ (Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-03-0015)</p>

		<p>emocinę savijautą, mokymosi pažangą, ugdymo organizavimą ir kt. gauti..</p> <p>Gerą patirtimi dalinamasi dalyvaujant Radviliškio r., šalies renginiuose, viešini gimnazijos mokinių iniciatyvos, sporto, edukacinių ir socialinių iniciatyvų realizavimo rezultatai.</p> <p>Rajono, respublikos renginiuose skleidžiant gerą patirtį, pristatant mokinių darbus dalyvauja 100% mokytojų metodininkų, 50% vyresniųjų mokytojų.</p>			
<p>1.4. Puoselėti funkcionalią ir dinamišką ugdymo(si) aplinką.</p>	<p>1.4.1. Organizuoti ugdomasias veiklas kitose erdvėse bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.</p>	<p>Organizuojami edukaciniai užsiėmimai netradicinėse erdvėse: muziejuose, bibliotekose, teatruose, kino teatruose, bažnyčioje, gamtoje. Bendradarbiaujama su LSMU Gyvulininkystės institutu Baisogaloje, plėtojami bendradarbiavimo ryšiai su Vilniaus universiteto Šiaulių akademija, kitomis aukštosiomis ir profesinio rengimo mokyklomis, Radviliškio r. ir šalies gimnazijomis, kitais socialiniais partneriais; dalyvaujama jų organizuojamuose renginiuose.</p> <p>Tęsiamas bendradarbiavimas su užsienio šalies partneriais vykdant eTwinning, Erasmus+ projektus. Gimnazija įsitraukia į</p>	<p>2023</p>	<p>R. Juškevičienė A. Juzukonienė</p> <p>Metodinių grupių pirmininkai Dalykų mokytojai</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai, ERASMUS + fondo lėšos, MK</p>

		<p>STEAMschoolnet projekto veiklą, dalyvauja STEAM mokyklų vertinime STEAM mokyklos ženkleliui gauti.</p> <p>Mokiniai skatinami dalyvauti konkursuose, dalykinėse olimpiadose, varžybose, rajono renginiuose, akcijose, parodose ir kt.</p>			
1.4.2.	Turtinti ugdymo procesą IKT įranga, skaitmeninėmis mokymo priemonėmis.	<p>Per 4 metus atnaujinama skaitmeninė technika: naujas serveris, įsigyjami 2–3 interaktyvūs ekranai, 3 projektoriai, atnaujinama IT kabinetų įranga (kompiuteriai, kameros ir kt.).</p> <p>Gimnazijos patalpose sukuriamas bevielio interneto tinklas, užtikrinamas interneto ryšys visose gimnazijos patalpose.</p> <p>Kasmet, įvertinus poreikį, atnaujinamas ir papildomas vadovėlių fondas, įsigyjamos skaitmeninių mokymosi aplinkų licencijos.</p>	2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė Z. Urbienė IT inžinieriai Bibliotekininkės	Žmogiškieji ištekliai, Kokybės krepšelio lėšos, MK
1.4.3.	Modernizuoti ir atnaujinti edukacines gimnazijos aplinkas.	<p>Kuriamos naujos edukacinės erdvės. Įrengta funkcionali mokymosi erdvė skirta visų gimnazijos bendruomenės narių mokymuisi.</p> <p>Įrengta gamtos mokslų STEAM laboratorija (laboratorijoje organizuojama ne mažiau nei 30% gamtos mokslų pamokų), lauko</p>	2021–2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė Z. Urbienė	Žmogiškieji ištekliai, projektų lėšos, Kokybės krepšelio lėšos, rėmėjų lėšos MK lėšos, steigėjo parama

		<p>klasė, įrengtos 4 edukacinės-poilsio erdvės, treniruoklių salė.</p> <p>Į edukacinių erdvių kūrimo procesą įtraukiami mokiniai, jų tėvai, mokytojai, socialiniai partneriai:</p> <p>Pradedamas sporto aikštyno modernizavimas.</p>			
--	--	--	--	--	--

2 Tikslas - Puoselėti gimnazijos kaip besimokančios bendruomenės kultūrą.

Uždaviniai	Priemonės	Indėlio ar proceso vertinimo kriterijai	Terminai	Vykdytojai	Lėšų šaltiniai
<p>2.1. Skatinti saviraiškų kiekvieno gimnazijos nario dalyvavimą tikslinguose, gimnazijos veiklos prioritetus atliepiančiuose mokymosi, savišvietos procesuose ir veiklose.</p>	<p>2.1.1. Puoselėti gimnazijos bendruomenės savitumą ir lyderystę</p>	<p>Organizuojami tradiciniai gimnazijos renginiai, buriantys mokinių šeimas ir vietos bendruomenę. Skatinamos gimnazijos bendruomenės narių iniciatyvos organizuojant naujas veiklas, iniciatyvas, renginius ir kt. Bendruomenės narių lyderystė skatinama sudarant darbo grupes į kurias jungiasi nariai savanoriai pagal savo pomėgius. Paruošiama ir pateikiama paraiška DofE apdovanojimų programai. Gavus patvirtinimą dėl dalyvavimo, apdovanojimų programoje dalyvauja ne mažiau 20 mokinių. Skleidžiamos savanorystės idėjos mokinius įtraukiant į socialines pilietines akcijas. Organizuojant ugdymo procesą pasitelkiamos įvairios veiklos formos - konkursai, viktorinos, varžybos, akcijos, mainų programos ir kt., sudaromos palankios sąlygos mokinių kompetencijų</p>	<p>2021–2024</p>	<p>R. Juškevičienė A. Juzukonienė</p> <p>Metodinių grupių pirmininkai</p>	<p>Žmogiškieji ištekliai, fondų lėšos, rėmėjų lėšos MK</p>

		<p>ugdymui ir stiprinimui. Organizuojamos ir eksponuojamos teminės mokinių kūrybinių darbų parodos. Per pusmetį organizuojamos ne mažiau nei dvi parodos.</p> <p>Sudarytos sąlygos kiekvieno mokinio, mokytojo aktyviam mokymui (si), asmeninei pažangai bei saviraiškos poreikių tenkinimui.</p> <p>Gimnazijos organizuojamuose renginiuose dalyvauja 95% mokinių. Organizuojamų veiklų patrauklumas IQES apklausoje “Man įdomi ir naudinga mokyklos organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla” vertinamas ne žemiau nei 3.</p>			
2.1.2. Stiprinti kolegialų mokymąsi.	<p>Igyvendinant atnaujintą ugdymo turinį stiprinamas kolegialus bendradarbiavimas ir mokymasis, taikomas kolegialaus grįžtamojo ryšio metodas. Mokytojai sudaro besimokančias poras, stebi ir aptaria pamokas, dalinasi gerąja patirtimi, kartu aptaria sėkmes ir nesėkmes, numato veiklos tobulinimo žingsnius. Skatinamas bendradarbiavimas su kolegomis ir iš jų gaunama įvairiapusė parama: planuojamos, organizuojamos ir vedamos integruotos skirtingų dalykų pamokos. Tbulinamos dalykinės mokytojų kompetencijos, gebėjimas bendrauti ir bendradarbiauti tarpusavyje, su kolegomis, mokiniais ir tėvais. Gerėja pamokos kokybė, auga mokinių</p>	2021–2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė	Žmogiškieji ištekliai, fondų lėšos, rėmėjų lėšos MK	

		pasiekimai.			
	2.1.3.Skatinti mokytis ir veikti komandomis.	<p>Naudojant įvairias reflektavimo strategijas, apklausas nustatytos gimnazijos personalo veikimo kartu sėkmės bei tobulintinos sritys ir pateiktos rekomendacijos gimnazijos veiklos tobulinimui.</p> <p>Savo darbe mokytojai taiko kolegialaus mokymosi būdus (ne rečiau kaip 2-3 kartus per metus): stebi ir aptaria ugdomąsias veiklas, telkiamos bendrų profesinių tikslų siekiančios dalyvauja trumpalaikėse ir ilgalaikėse darbo grupėse - komandose.</p>	2021–2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė	Žmogiškieji ištekliai, fondų lėšos, rėmėjų lėšos MK
2.2.Ieškoti naujų ryšių tarp vaiko, tėvų ir gimnazijos formų.	2.2.1.Skatinti tėvų dalyvavimą karjeros planavimo veiklose.	Sudaryti mokiniams palankias galimybes veiksmingai planuoti karjerą. Karjeros planavimo renginiuose dalyvauja 90% I-IV g. klasių mokinių. Organizuojami tėvų asmeninės profesinės patirties sklaidos	2021–2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė Klasių vadovai Dalyko mokytojai	Žmogiškieji ištekliai, rėmėjų lėšos MK

		<p>renginiai mokiniams. Organizuojami bendri tėvų, mokinių profesinio švietimo, karjeros planavimo renginiai. Sudaromos sąlygos įvairiapusiam mokinių-tėvų-mokytojų bendradarbiavimui.</p> <p>90% I-IV g. klasių mokinių dalyvauja atliekant profesinio tinkamumo nustatymo testus, yra skatinami sieti mokinių asmenines galimybes su ugdymosi galimybėmis. Rodiklis „Mokykloje aš sužinau aiškią informaciją apie tolimesnio mokymosi ir karjeros (profesijos pasirinkimo) galimybes“ – ne mažesnis kaip 3,0.</p>			
2.2.2.Ugdymo karjerai programos integravimas į atskirų dalykų pamokas ir klasių vadovų veiklą.	<p>Ne mažiau nei 90 proc. II klasių mokinių, atsižvelgdami į atliktus profesinio tinkamumo testus, pokalbius su karjeros specialistu, tėvais, tikslingai sudaro individualius ugdymo planus.</p> <p>80 proc. IV klasių mokinių tinkamai renkasi tolimesnio mokymosi perspektyvas. Organizuojant ugdymo karjerai veiklas bendradarbiaujama su socialiniais, partneriais, tėvais, gimnazijos absolventais, vietos verslininkais ir kt. Rodiklis „Mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir polinkius“ yra ne mažesnis kaip 3,0.</p>	2021–2024	A. Juzukonienė Dalykų mokytojai Karjeros specialistė	Žmogiškieji ištekliai, fondų lėšos, rėmėjų lėšos MK	
2.2.3.Aktyvinti ir stiprinti gimnazijos savivaldą.	<p>Inicijuotas gimnazijos bendruomenės narių tyrimas ir pokalbiai- diskusijos apie gimnazijos problemas, jų sprendimo būdus, gimnazijos patrauklumo didinimą. Ne mažiau nei 30 % priimtų sprendimų inicijuojami tėvų ir mokinių savivaldos</p>	2024	R. Juškevičienė Gimnazijos taryba Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai	

		narių. Ne mažiau nei 30% tėvų aktyviai dalyvauja bendruomenės veiklose, teikia siūlymus, bendradarbiauja organizuojant ugdymo proceso veiklas. IQES apklausos rodiklis „Aš esu įtraukiamas į mokymosi sėkmių aptarimus“ ne mažesnis kaip 3,0.			
	2.2.4. Efektyvinti informacijos sklaidą gimnazijoje ir visuomenėje.	Informacijos apie gimnazijos veiklą, pasiekimus sklaidai racionaliai ir efektyviai naudojamas gimnazijos internetinis puslapis, gimnazijos paskyra socialiniuose tinkluose (Facebook), elektroninis Mano dienynas. Bendravimui ir bendradarbiavimui naudojama Office 365 aplinka. Ne mažiau nei 2 kartus per metus organizuojamos teminės Tėvų dienos, organizuojamos bendros mokinių, tėvų ir mokytojų poreikius, pomėgius atliepančios popietės, renginiai. Skatinamos bendruomenės narių iniciatyvos reprezentuoti gimnazijos veiklą visuomenėje. Kasmet organizuojama atvirų durų diena būsimiems penktokams. Kasmet organizuojamas bent vienas rajono, respublikos renginys mokiniams, tėvams, mokytojams.	2021–2024	R. Juškevičienė A. Juzukonienė	Žmogiškieji ištekliai, fondų lėšos, rėmėjų lėšos MK
2.3. Bendradarbiaujant tobulinti pagalbos mokiniui teikimą.	2.3.1. Stiprinti Vaiko gerovės komisijos narių kompetencijas teikiant pagalbą mokiniui, tėvams.	Nuolat stebima pažangos ir lankomumo statistika, emocinė mokinių būseną. Nustatant priežastis, lemiančias žemus pasiekimus, netinkamą pamokų lankomumą, nepalankią emocinę savijautą, bendradarbiaujama su mokytojais ir tėvais. Teikiant pagalbą	2022	R. Juškevičienė A. Juzukonienė Vaiko gerovės komisija	Žmogiškieji ištekliai, MK

		<p>mokiniam, sudaromi dvišaliai, trišaliai individualūs pagalbos mokiniui planai. Bendradarbiaujama su savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis. Užtikrinta savalaikė pagalba mokiniams, jų tėvams. Reikalingą pagalbą gauna 100% mokinių ir tėvų.</p>			
2.3.2. Efektyvinti socialinės - emocinės pagalbos teikimą.	<p>Naudojant Reflectus programėlę, kitus grįžtamojo ryšio metodus, nuolat stebima socialinė emocinė gimnazijos bendruomenės narių savijauta. Sukuriamas ir kiekvieną savaitę naudojamas bendras reflektavimo klausimynas mokinių emocinei būsenai, pagalbos poreikiui stebėti, vertinti ir reikiamai pagalbai teikti. Klasių duomenys grupuojami bendrai gimnazijos bendruomenės narių situacijai stebėti ir analizuoti. Suburiama darbo grupė, reflektuojančios gimnazijos bendruomenės sistemai</p>	2021	R. Juškevičienė A. Juzukonienė Klasių vadovų metodinė grupė Socialinė pedagogė	Žmogiškieji ištekliai, projektas „Reflektavimo sistemos diegimas Radviliškio rajono mokyklose“ (Nr. 09.2.1-ESFA-K- 728-03-0015)	

		<p>sukurti. Vadovaujantis sistema nuolat atliekamos gimnazijos bendruomenės narių apklausos, reflektuojama siekiant kokybiškai įgyvendinti ugdymo procesą, formuojama pozityvaus elgesio sistema, kuri yra kaip alternatyva drausminimo priemonėms. Bendradarbiaujant su esamais socialiniais partneriais ieškoma naujų būdų ir metodų socialinei – emocinei gimnazijos bendruomenės narių savijautai gerinti. Mokiniai dalyvauja prevencinėse programose (“Raktas į sėkmę” ir kt.). Stiprėja jų gebėjimas analizuoti savo atsparumą nesėkmei. Gimnazijos bendruomenės narių IQES rodiklio „Į mokyklą einu su džiaugsmu“ vertinimas ne mažesnis kaip 3,0. Teikiama savalaikė pagalba mokiniams, turintiems mokymosi, bendravimo, emocinių sunkumų. Įsteigiami papildomi pagalbos mokiniui specialistų etatai (karjeros ugdymo specialistas, mokytojo asistentas, psichologas).</p>		
--	--	--	--	--

V. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENOS PROCESAS

Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio planavimo grupė savo projektą pristato mokyklos bendruomenei, gimnazijos tarybai. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę teikti siūlymus bei pageidavimus. Strateginio planavimo grupė kiekvienais metais IV ketvirtį pristato ataskaitą apie strateginio plano vykdymą.

Gimnazijos direktorius stebi ir vertina, ar įgyvendinami strateginiai tikslai, ar pasiekti išsikelti uždaviniai, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, ir atitinkamai tikslina ir koreguoja strateginį veiklos planą.

Vyriausiasis buhalteris stebi ir analizuoja ar tinkamai planuojamos ir naudojamos biudžeto lėšos.

Gimnazijos direktorė

Rita Juškevičienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRITARIMO RADVILIŠKIO R. BAISOGALOS GIMNAZIJOS 2021–2024 METŲ STRATEGINIAM PLANUI
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-06-28 Nr. A-666 (8.2)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Margaitienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-06-28 13:52
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-06-28 13:53
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B
Sertifikato galiojimo laikas	2018-09-25 10:30 - 2021-09-24 10:30
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2021-2024 strateginis planas (1).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210601.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-06-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-06-28 nuorašą suformavo Rasa Plukienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-