

BAISOGALOS GIMNAZIJA
PASIRINKTO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO DALYKO, MODULIO, DALYKO PROGRAMOS KURSO
KEITIMO IR ATSISKAITYMO UŽ PROGRAMŲ SKIRTUMUS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Individualaus ugdymo plano dalyko, modulio, dalyko programos kurso keitimo ir atsiskaitymo už programų skirtumus tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja individualaus ugdymo plano dalyko, dalyko modulio, dalyko programos kurso keitimo, atsiskaitymo už programų skirtumus tvarką.
2. Tvarka parengta vadovaujantis ugdymo Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 6 d. įsakymu Nr. V-457 „2015-2016 ir 2016-2017 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimu patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. V-716 ir „Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu“ patvirtintu 2015 m. gruodžio 21 d. Nr. V-1309.
3. Aprašo tikslas - reglamentuoti individualaus ugdymo plano dalykų, dalyko modulio, dalyko programos kurso, keitimo tvarką, sudarant galimybes mokiniams:
 - 3.1. optimaliau išnaudoti savo gebėjimus, polinkius, turimą patirtį;
 - 3.2. reguliuoti mokymosi krūvius;
 - 3.3. pasirinkti interesus ir individualų mokymosi stilių geriau atitinkančias programas, išvengti mokymosi nesėkmių;
 - 3.4. atsakingai ir kryptingai ugdytis siekiant sąmoningai užsibrėžtų tikslų ir karjeros.

II. DALYKO PROGRAMOS, DALYKO PROGRAMOS KURSO AR DALYKO MODULIO KEITIMAS

4. III gimnazinių klasių mokiniams einamųjų mokslo metų pirmą mokslo metų savaitę, pirmo pusmečio arba mokslo metų pabaigoje galima:
 - 4.1. pasirinkti mokytis naują ugdymo plano dalyką, dalyko modulį;
 - 4.2. atsisakyti mokytis ugdymo plano dalyko, dalyko modulio;
 - 4.3. keisti dalyko programos kursą.
5. IV gimnazinių klasių mokiniams einamųjų mokslo metų pirmo pusmečio pabaigoje galima:
 - 5.1. pasirinkti mokytis dalyko programos modulį;
 - 5.2. atsisakyti mokytis dalyko programos, dalyko modulio;
 - 5.3. keisti dalyko programos mokymosi kursą į žemesnį (pvz., iš A į B, B2 į B1).
6. Konkretų laikotarpį, kurio metu galima pateikti pageidavimą dėl ugdymo plano dalyko, dalyko modulio pasirinkimo ar atsisakymo, dalyko programos kurso keitimo, nustato ir paskelbia gimnazijos direktorius arba pavaduotojas ugdymui.
7. III gimnazinės klasės mokiniai, norintys keisti dalyko programos kursą į aukštesnį, pasirinkti naują dalyką, privalo:
 - 7.1. ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki pusmečio pabaigos užpildyti nustatytos formos prašymą ir pasirašytinai informuoti klasės vadovą ir dalyko (-ų) mokytoją (-us);
 - 7.2. ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki pusmečio pabaigos laikyti kurso skirtumo įskaitą;
 - 7.3. grąžinti buvusiam mokomojo dalyko mokytojui (bibliotekai) vadovėlius ir kitas mokymosi priemones, jei buvo paėmę.
8. III – IV gimnazinių klasių mokiniai, norintys keisti dalyko mokymosi kursą į žemesnį, atsisakyti dalyko, dalyko modulio ar pasirinkti dalyko modulį privalo:
 - 8.1. ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki pusmečio pabaigos užpildyti nustatytos formos prašymą ir pasirašytinai informuoti klasės vadovą ir dalyko (-ų) mokytoją (-us);
 - 8.2. grąžinti buvusiam mokomojo dalyko mokytojui (bibliotekai) vadovėlius ir kitas mokymosi priemones, jei buvo paėmę.

9. Jei mokinys nebaigė mokomojo dalyko programos, į brandos atestatą nebaigtas dalykas nerašomas.

10. I, II gimnazinių klasių mokiniai gali keisti informacinių technologijų, technologijų kryptis, jei jų tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu pateikia prašymą gimnazijos direktoriui. Šiuo atveju privaloma laikyti programos kurso skirtumų įskaitą.

11. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui informuoja mokinį, kad jo pageidaujami keitimai negalimi, jei po pakeitimų:

11.1. individualiame ugdymo plane susidaro netinkamas savaitinių valandų ar mokomųjų dalykų skaičius;

11.2. nėra laisvų vietų laikinosiose grupėse.

III. ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO KEITIMAS

12. Keičiant dalyko mokymosi kursą į aukštesnį (pvz., iš B į A, B1 į B2) arba pasirinkus naują mokomąjį dalyką mokiniui reikia laikyti dalyko programos kurso skirtumų įskaitą:

12.1. mokomojo dalyko mokytojas parengia kurso skirtumų įskaitos programą, numato atsiskaitymo terminus ir formas;

12.2. pagal mokytojo parengtą programą mokinys mokosi savarankiškai ir mokytojo nustatytu laiku laiko įskaitą.

13. Dalyko programos kurso skirtumų įskaitos nereikia laikyti:

13.1. keičiant dalyko mokymosi kursą į žemesnį (pvz.: iš A į B, B2 į B1), jei mokinį tenkina turimas pažymys;

13.2. pasirenkant dalyko modulį.

14. Dalyko programos kurso skirtumo įskaita vertinama pažymiu taikant dešimties balų sistemą. Įskaitos pažymys įskaitomas kaip pusmečio (arba metinis) įvertinimas.

15. Mokinys privalo mokytis ankstesnio dalyko programos ar ankstesniu dalyko programos mokymosi kursu, jei nelaiko ar neišlaiko kurso skirtumo įskaitos (t. y. įskaita įvertinama nepatenkinamu pažymiu).

16. Dalykų, dalykų programos kursų ar dalykų modulių keitimai įforminami gimnazijos direktoriaus įsakymu.

VII. SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

17. Klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, atsakingas už vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, pasirašytinai (instruktažo lape) supažindina III – IV gimnazinių klasių mokinius su šia tvarka mokslo metų pirmąją savaitę.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Dėl nenumatytų šiame Apraše atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės vadovu bei pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima mokyklos direktorius.

19. Aprašas įsigalioja 2016 m. rugsėjo 1 d.

20. Aprašas gali būti keičiamas vadovaujantis Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, pritarus mokytojų tarybos posėdyje.