PATVIRTINTA

2018 m. sausio 9 d. įsakymu Nr. V-6

**2018 METŲ PIRKIMŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Pirkimo objektas | BVPŽkodas | Numatoma pirkimųvertė EUR | Planuojamapirkimų irpaslaugųpradžia | Sutarties trukmė | Planuojamas pirkimų būdas | Vykdytojas |
|  1 |  2 |  3 |  4 |  5 |  6 |  7 |  8 |
| PREKĖS |
| 1. | Švaros ir higienos prekės | 33711900-6 | 1300,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 2. | Biuro reikmenys | 30100000-0 | 400,00 | I-IV ketv. | Pagal poreiki | Apklausos procedūra | Administracija |
| 3. | Mokymo priemonės | 39162100-6 | 3800,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 4. | Kompiuterių ir spausdintuvų prekės |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 30237000-9 |

 | 1800,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 5. | Kanceliarinės prekės | 30100000-0 | 400,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 6. | Spaudiniai  | 22000000-0 | 1000,00 | I-IV ketv. | 12 mėn. | Apklausos procedūra | Administracija |
| 7. | Vadovėliai |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 22112000-8 |

 | 4600,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 8. | Kitos nenumatytos prekės |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 44000000-0 |

 | 2000,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 9. | Ūkinės paskirties prekės |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 44400000-4 |

 | 1500,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 10. | Statybinės prekės | 44111000-1 | 2000,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 11. | Elektros prekės | 09310000-5 | 800,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 12. | Kompiuteriai, spausdintuvai | 30200000-1 | 2800,00 | II ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 13. | Baldai | 39151000-5 | 6500,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 14. | Popierius | 30197620-8 | 500,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 15. | Kuras | 09100000-0 | 4600,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 16. | Kompiuteriai nešiojami | 30213100-6 | 8000,00 | II ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |

PASLAUGOS

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Gesintuvų patikra | 50600000-1 | 70,00 |  III-IV ketv. | 12 mėn. | Apklausos procedūra | Administracija |
| 2. | Mokyklos autobuso techninis aptarnavimas |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 50100000-6 |

 | 2300,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 3. | Mokyklos autobuso draudimo išlaidos |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 66510000-8 |

 | 120,00 |  I ketv. | 12 mėn | Apklausos procedūra | Administracija |
| 4. | Kitos paslaugos | 98300000-6 | 4500,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 5. | Ryšių paslaugos |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 64200000-8 |

 |

 | 3000,00 | I-IV ketv. | 24 mėn. | Apklausos procedūra | Administracija |
| 6. | Pašto paslaugos |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 64110000-0 |

 | 100,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 7. | Su kompiuteriais susijusios paslaugos | 72500000-0 | 500,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |
| 8. | Atliekų tvarkymas |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 90500000-2 |

 | 800,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |

ŠVIETIMO IR PROFESINIO LAVINIMO PASLAUGOS

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Kvalifikacijos kėlimas | 80000000-4 | 3000,00 | I-IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |

DARBAI

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Statybos –remonto darbai | 45000000-7 | 10000,00 | I- IV ketv. | Pagal poreikį | Apklausos procedūra | Administracija |