PATVIRTINTA

 Gimnazijos direktoriaus

 2012m. vasario 2d.įsakymu Nr.V-195

NAUDOJIMOSI BIBLIOTEKOS KOMPIUTERIAIS TAISYKLĖS

**1.Skaitytojų ir lankytojų aptarnavimo tvarka:**

1.1.Skaityklos darbo laikas 7.30 – 16.00

1.2. Skaitytojas privalo užsiregistruoti registracijos žurnale, jam turi būti užvedamas skaitytojo formuliaras.

1.3.Skaitykloje galima dirbti vieną pamoką, jei norinčiųjų nėra daug – ne daugiau kaip 2 pamokas iš eilės.

1.4. Kompiuterinė skaitykla skirta informacijos paieškai internete, asmeninio pašto peržiūrai, mokymuisi, darbų rašymui.

1.5. Prie kompiuterio dirbti gali tik vienas asmuo, kuris neturi trukdyti kitiems.

**2. Skaitykloje draudžiama:**

2.1. Žaisti kompiuterinius žaidimus.

2.2. Klausytis muzikos.

2.3. Žiūrėti filmus.

2.4. Siųsti SMS žinutes.

2.5. Naudotis pokalbių sistema (MIRC, ICQ, IRC).

2.6. Siųstis, instaliuoti, išsaugoti atmintyje ar trinti jau įrašytas programas.

2.7. Naudoti savo diskelius be skaityklos darbuotojo žinios.

2.8. Naudoti CD ir DVD diskus ne mokslo tikslams.

2.9.Žiūrėti erotinio ir smurtinio pobūdžio puslapius.

**3. Bibliotekoje teikiamos nemokamos kopijavimo, spausdinimo paslaugos moksleiviams. (Direktoriaus įsakymas 2012-01-02 Nr. V-143)**

**4. Pažeidus šias taisykles atimama teisė iki 6 mėnesių naudotis bibliotekos kompiuteriais.**